

PROCÈS-VERBAL
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL

29 SEPTEMBRE 2025
20H00

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Ville de Montréal-Ouest tenue, le 29 septembre 2025, à l'Hôtel de Ville de Montréal-Ouest situé au 50 avenue Westminster Sud.

Présent:	Maire:	Monsieur Beny Masella	
	Conseillères:	Madame Lauren Small-Pennefather	Siège 1
		Madame Elizabeth Ulin	Siège 2
		Madame Colleen Feeney	Siège 3
		Madame Maria Torres	Siège 4

Aussi présent (s) : Maître Raffaella Di Stasio, Directrice générale
Maître Claude Gilbert, Greffier
Madame Elisabeth Roy, Responsable des communications

Monsieur le Maire, Beny Masella, a gi comme président de la séance.
Me Claude Gilbert, Greffier, a agi comme secrétaire de la séance.

Dix-huit personnes y assistaient.

1. Ouverture de la séance

Il fut proposé par Maria Torres, Conseillère, et secondé par Colleen Feeney, Conseillère, et résolu:

D'ouvrir la séance

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-001

M. le Maire déclara la séance ouverte à 20h03.

2. Accueil des visiteurs

Aucun sujet ne fut traité sous ce point.

3. Adoption de l'ordre du jour

Il fut proposé par Colleen Feeney, Conseillère, et secondé par Lauren Small-Pennefather, Conseillère, et résolu:

D'adopter l'ordre du jour de la séance ordinaire du 29 septembre 2025 tel que modifié ci-après :

- En ajoutant le point 11 e): **Amendement à la résolution # 20250911-003.**

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-002

4. Approbation des procès-verbaux

Il fut proposé par Lauren Small-Pennefather, Conseillère, et secondé par Elizabeth Ulin, Conseillère, et résolu:

D'approuver les procès-verbaux des séances du Conseil tenues aux dates suivantes:

- Séance spéciale du 25 août 2025;
- Séance ordinaire du 25 août 2025;
- Séance spéciale du 11 septembre 2025.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-003

5. **Correspondance**

Aucun sujet ne fut traité sous ce point.

6. **Rapport du Maire**

M. le Maire Masella a souligné que la séance de ce soir était la dernière du conseil municipal. Il a rappelé les principaux faits saillants des quatre dernières années :

1. Le référendum sur le nouveau centre sportif et récréatif (une première depuis la scission)
2. La construction de ce centre, qui en est maintenant à sa phase finale
3. De Nouvelles conventions collectives avec les employés de bureau et les cols bleus
4. La résolution des problèmes de circulation persistants à Westminster
5. Développement résidentiel avec le projet situé à l'intersection de Westminster/Avon et de Westminster/Milner
6. Réaménagement commercial et industriel avec le projet situé à l'intersection de Montréal et de Toronto
7. Lutte contre les menaces qui pèsent sur le statut bilingue de la Ville devant les commissions parlementaires chargées d'étudier la question (une première pour lui en tant que président de l'ASM) et devant les tribunaux.

M. le Maire a salué la contribution des conseillères Ulin, Feeney, Torres et Small-Pennefather. Il a particulièrement exprimé son respect et sa gratitude envers les trois premiers qui ne se représenteront pas. Il a également remercié son épouse Janet pour son soutien indéfectible. Il a annoncé son intention de briguer un nouveau mandat lors des prochaines élections et a ajouté que, même en cas d'échec, les 18 dernières années passées au service des citoyens de Montréal-Ouest auraient été les plus enrichissantes de sa carrière professionnelle.

7. **Rapport des Conseillers**

a) **Siège Numéro 2**

Elizabeth Ulin, Conseillère, fit rapport sur les activités relevant de son portefeuille en Travaux publics, Communications et Environnement (1).

b) **Siège Numéro 3**

Colleen Feeney, Conseillère, fit rapport sur les activités relevant de son portefeuille en Finances, Récréation et aux sujets liés au statut de municipalité ami des aînés.

c) **Siège Numéro 4**

Maria Torres, Conseillère, fit rapport sur les activités relevant de son portefeuille en Urbanisme (1) et Environnement (2).

d) **Siège Numéro 1**

Lauren Small-Pennefather, Conseillère, fit rapport sur les activités relevant de son portefeuille en Sécurité publique et Urbanisme (2).

8. **Première période de questions du public**

À 20h36, M. le Maire a annoncé le début de la première période de questions.

Les résidents furent alors invités à poser leurs questions au Maire et aux Conseillers sur tout sujet d'intérêt général. Les questions soumises à l'avance ont également été prises en compte.

1. **Kenneth Saldanha**

Elle a remercié l'équipe pour son travail pendant ces quatre années, et plus particulièrement aux conseillères sortants Ulin, Feeney et Torres pour leur dévouement. Elle a également remercié le maire d'avoir pris en compte le problème du tilleul sur sa propriété et d'y avoir remédié.

2. **Joanna Duy**

Elle s'est dit heureuse de voir le panneau « Interdit aux piétons » installé au passage à niveau. Elle a trouvé intéressant d'apprendre que Transports Canada avait organisé une formation sur la sécurité aux passages à niveau à l'intention des municipalités du pays. Elle a demandé si la présentation ou les diapositives pouvaient être partagées avec les résidents. Elle a noté qu'Exo avait évoqué une mesure de sécurité plus permanente pour empêcher les piétons de traverser du côté est et souhaitait connaître l'état d'avancement de ce projet.

3. **Alana Cimmerman**

Elle a demandé s'il y avait du nouveau concernant le passage piéton d'Ainslie.

4. Cam D'Alesio

Il a remis au maire une pétition de 24 signatures concernant la circulation sur la rue Ballantyne en provenance de Côte Saint-Luc. Son grief portait non pas sur le volume de trafic, mais sur la vitesse des véhicules descendant la rue. Il réclame depuis des années l'installation de panneaux de limitation de vitesse, de panneaux d'arrêt, de dos d'âne, de feux de signalisation ou de radars. Il souhaitait savoir pourquoi aucune mesure n'avait encore été prise.

5. Giovanni D'Amico

Il a remercié le Conseil et a souligné apprécier le professionnalisme et le respect dont celui-ci fait toujours preuve dans ses réponses aux résidents. Il a soulevé un problème concernant un arbre public qui avait été abattu sur sa propriété par Hydro. La souche ayant été laissée sur place, il a, de bonne foi, entrepris de l'enlever, de la broyer et de planter un nouvel arbre (un érable du Japon). Il a demandé de déraciner l'arbre et de faire analyser le sol.

6. Harold Knowles

Concernant la grève des postes et la conséquence possible de l'annulation des livraisons à domicile et la livraison dans des boîtes postales à l'avenir, il a demandé si la ville aurait son mot à dire à ce sujet.

7. Franco Forlini

Il a remercié le Conseil sortant pour leurs services.

8. Cynthia Nichols

Elle a reçu une lettre de réclamation détaillant les désagréments subis pendant douze ans (fuites d'eau, dégâts des eaux, etc.). Elle a également demandé des informations concernant les travaux d'infrastructure qu'elle jugeait à l'origine de ses problèmes.

9. Pascal Bricault

Il a demandé quand la municipalité allait procéder aux réparations de l'infrastructure et de la route sur Brock Nord.

10. Scott Miller

Il a remercié le Conseil pour ses nombreuses années de service à la communauté et a souhaité que les nouveaux conseillers fassent preuve d'un tel dévouement.

11. Linda Hammerschmid

En se promenant sur Westminster, elle a remarqué des sacs d'ordures ménagères ou de recyclage sur le trottoir devant plusieurs magasins. Elle s'est demandé pourquoi les commerçants n'utilisaient pas les poubelles bleues et brunes comme les habitants.

12. Susan Elgie

Elle a demandé ce qui était prévu pour l'intersection de Brock North et Sherbrooke. Actuellement, l'infrastructure piétonne permettant de traverser Sherbrooke est en place, mais le marquage au sol n'est pas encore réalisé. On a insisté sur la nécessité d'agir rapidement afin de prévenir les accidents.

13. Marc Descheneaux

Il a demandé quand les travaux de pavage/trottoirs seraient terminés dans le cadre du projet Easton. Les travaux sur le domaine public n'en finissent plus. Il a également demandé si une date était prévue pour l'ouverture de la nouvelle patinoire aux équipes de hockey.

14. Kelly Swaine

Étant une résidente relativement récente, elle s'interroge sur les avantages de vivre séparé de Montréal. Elle en semble y avoir que des inconvénients, Montréal-Ouest étant la municipalité de banlieue la plus imposée. Elle a demandé quels étaient les avantages et s'ils sont toujours d'actualité.

15. Carol Foster

Elle a déclaré qu'il était peut-être temps de tout simplement supprimer le règlement interdisant les vélos sur les trottoirs, car les règlements qui ne sont pas appliqués ont tendance à être ignorés.

16. Jennifer Melnick

Elle a remercié le Conseil pour son travail et tout ce qu'il a fait pour la communauté. Concernant l'intersection d'Avon et de Westminster, elle a indiqué avoir entendu à plusieurs reprises qu'il s'agissait d'une installation temporaire liée aux travaux de rénovation de Turcot. Les feux de circulation actuels sont très bas, notamment à l'intersection d'Avon et de Brynmor. Ce carrefour est dangereux et méritait d'être modernisé.

17. Jane Paterson

Elle a demandé si le parc nommé en l'honneur d'Edgar et George Davies allait être rebaptisé.

18. James Mullaly

Il souhaitait connaître l'état d'avancement des demandes d'indemnisation pour les dégâts causés aux maisons par les inondations survenues dans le secteur sud-ouest le 13 juillet 2023.

19. Paul Kenton

Paul a indiqué qu'il ne semble rester que deux sources de subventions pour les infrastructures : les subventions TECQ, disponibles de 2024 à 2028, et les subventions PRIMEAU, disponibles de 2023 à 2033. Il a demandé combien de projets différents la Ville pouvait financer avec une seule source de financement au cours d'une même période de subvention. Par exemple, serait-il possible d'obtenir deux subventions ou plus de PRIMEAU ?

20. Marisa Cesari

Marisa a remercié la conseillère Small-Pennefather d'avoir examiné ses questions de sécurité publique concernant le règlement sur le stationnement. Elle attendait également avec un intérêt la proposition du conseiller Ulin d'une solution aux problèmes d'arbres de la ville. Elle a demandé qui était responsable de l'entretien des pelouses et des arbres privés.

21. Sylvia Gervais

Elle a remercié le Conseil pour son excellent travail. Elle a demandé pourquoi les pompiers de deuxième ligne étaient intervenus sur l'incendie rue Saint-Jacques. Elle a également demandé si les rumeurs selon lesquelles le Service des incendies de Montréal aurait ralenti ses activités étaient fondées.

22. Robert Barnes

Il a critiqué les retards dans la réalisation des travaux de voirie et de trottoirs sur Bedbrook, malgré les annonces précédentes selon lesquelles ils auraient lieu cet été.

La première période de questions prit fin à 21h25.

9. Contrats et Greffe

a) Ordonnance de vente de biens immobiliers pour non-paiement d'impôts

ATTENDU l'article 484 de la Loi sur les villes et les municipalités (C.Q.L.R., chapitre C-19) prévoit que les arriérés de taxes municipales doivent être prescrits par trois ans;

ATTENDU le ministère du Trésor a établi, conformément à l'article 511 de la loi, un état montrant trois immeubles sur lesquels les taxes évaluées pour 2023 et 2024 n'avaient pas été payées au 22 septembre 2025;

ATTENDU en juillet et août 2025, le département du Trésor a envoyé des avis aux propriétaires de ces biens immobiliers, sur lesquels les taxes sont toujours impayées pour 2023 et 2024, pour les informer que leurs biens pourraient être vendus pour non-paiement des taxes conformément à la loi;

ATTENDU l'article 512 de la Loi sur les villes et les municipalités prévoit que le Conseil, après avoir pris connaissance de la déclaration déposée par le trésorier, peut ordonner au greffier municipal de vendre ces biens immobiliers aux enchères publiques;

EN CONSÉQUENCE:

Il fut proposé par Elizabeth Ulin, Conseillère, et secondé par Colleen Feeney, Conseillère, et résolu:

1) Que le Conseil ordonne au greffier municipal de vendre aux enchères publiques les biens immobiliers mentionnés sur la liste ci-jointe pour non-paiement des taxes, le 12 novembre 2025 à 14h dans la salle de musique de l'hôtel de ville situé au 50, avenue Westminster Sud, Montréal-Ouest.

2) Que le greffier municipal soit autorisé à entreprendre les démarches nécessaires à la mise en œuvre de la présente résolution.

3) Que le trésorier soit autorisé à soumissionner au nom de la Ville pour le montant des arriérés de taxes foncières, plus les intérêts et les frais.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-004

b) Changement du nom du parc Davies en parc Paula Cordeau

ATTENDU la directrice des loisirs et de la culture, Mme Paula Cordeau, a pris sa retraite après près de 40 ans de service dévoué;

ATTENDU Tout au long de sa remarquable carrière, Mme Cordeau a occupé de nombreux postes et a joué un rôle déterminant dans la création du Département des loisirs, contribuant à en faire le service performant qu'il est aujourd'hui;

ATTENDU l'impact qu'elle a eu sur cette communauté dépasse largement ses réalisations professionnelles, car elle a laissé une empreinte indélébile sur la vie d'innombrables résidents;

ATTENDU le parc Edgar et George Davies était au cœur de sa carrière : son lieu de travail au centre communautaire s'y trouvait, elle y donnait des cours de fitness et aidait à organiser de nombreux événements de la ville sur son terrain;

ATTENDU renommer ce parc en hommage à sa contribution inestimable constituerait une première historique, car ce serait le premier parc de Montréal-Ouest à porter le nom d'une femme;

EN CONSÉQUENCE:

Il fut proposé par Colleen Feeney, Conseillère, et secondé par Elizabeth Ulin, Conseillère, et résolu:

Que le parc Edgar et George Davies soit renommé parc Paula Cordeau.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-005

c) Désigner le Jardin de l'hôtel de ville comme les jardins Bruce Thicke

ATTENDU Mr. Bruce Thicke a pris sa retraite en 2023 après 43 ans de service au sein du département des travaux publics;

ATTENDU Mr. Thicke, né et élevé dans l'ouest de Montréal, a été sollicité en 2005 pour prendre en charge le jardinage et, à ce titre, a été chargé en 2007 de travailler sur une proposition visant à remplacer les plantes annuelles par un jardin de plantes vivaces;

ATTENDU la ville souhaite reconnaître son héritage;

EN CONSÉQUENCE:

Il fut proposé par Elizabeth Ulin, Conseillère, et secondé par Lauren Small-Pennefather, Conseillère, et résolu:

Que le jardin entourant l'hôtel de ville soit nommé jardins Bruce Thicke.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-006

d) Protocole d'entente avec l'Association des loisirs civiques

ATTENDU l'Association de loisirs civiques de Montréal Ouest (ARC) est un organisme sans but lucratif qui participe depuis plusieurs années à la prestation de programmes sportifs;

ATTENDU il est jugé opportun de formaliser son partenariat avec la Ville dans le cadre d'un accord négocié entre les deux parties;

ATTENDU un tel accord vise à établir un cadre clair entre la Ville et la CRA, en particulier pour régir l'utilisation par le CRA des installations récréatives et sportives gérées par la Ville, y compris le centre de loisirs, les terrains de sport de la Ville et les installations récréatives et sportives institutionnelles Commission scolaire English-Montréal auxquelles la Ville a accès en vertu d'un autre accord;

EN CONSÉQUENCE:

Il fut proposé par Colleen Feeney, Conseillère, et secondé par Elizabeth Ulin, Conseillère, et résolu :

1) Que la Ville de Montréal-Ouest accepte les modalités d'un protocole d'entente avec l'Association de loisirs civiques de Montréal-Ouest.

2) Que le Maire, Mr. Beny Masella, soit autorisé à signer ce protocole d'entente au nom de la Ville.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-007

10. Administration et finances

a) Approbation des déboursés – 23 août au 26 septembre 2025

Il fut proposé par Colleen Feeney, Conseillère, et secondé par Lauren Small-Pennefather, Conseillère, et résolu:

Que la liste des comptes payables pour la période du 23 août au 26 septembre 2025 totalisant 1 397 229,83\$ soit acceptée et payée tels qu'ils sont énumérés et la paie d'un montant de 262 221, 30 \$ (périodes 35 à 39) soient approuvées et payées.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-008

b) Délégation de pouvoirs pour le mois de septembre 2025

Il fut proposé par Maria Torres, Conseillère, et secondé par Elizabeth Ulin, Conseillère, et résolu:

Que soit approuvé le rapport de la Directrice générale concernant l'exercice des pouvoirs délégués en vertu du règlement n° 2005-002 pour le mois de septembre 2025.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-009

c) Nouvelles propositions tarifaires (loisirs)

Il fut proposé par Lauren Small-Pennefather, Conseillère, et secondé par Colleen Feeney, Conseillère, et résolu:

Que les tarifs révisés soient appliqués pour la location de glace au centre de loisirs et la location de salles au centre communautaire, au chalet sud et à l'hôtel de ville (taxes comprises, sauf indication contraire), conformément au barème figurant en annexe et faisant partie intégrante de la présente résolution, sans préjudice des autres modalités du règlement tarifaire n° 2007-005.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-010

d) Amendement à la résolution # 20250127-012 (escalier de secours extérieurs)

ATTENDU the Town Council, on January 27, 2025, awarded a contract for the replacement work of emergency stairs at the Town Hall;

EN CONSÉQUENCE

Il fut proposé par Maria Torres, Conseillère, et secondé par Elizabeth Ulin, Conseillère, et résolu:

Que l'article 2 de la résolution citée dans le titre soit modifié en prévoyant que cette dépense sera imputée au surplus non affecté (code budgétaire 55-991-00-000) au lieu du fonds du roulement.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-011

e) Fonds de roulement – remboursement prévu

ATTENDU il est jugé approprié de rembourser certaines dépenses qui ont été imputées au fonds de roulement au 31 décembre 2025;

EN CONSÉQUENCE:

Il fut proposé par Elizabeth Ulin, Conseillère, et secondé par Maria Torres, Conseillère, et résolu:

1) Autoriser le remboursement anticipé au fonds de roulement du solde restant sur les engagements financiers suivants :

Benne basculante/épandeur	n° 20231102-003	76 599.72\$
Ford Explorer police interceptor	n° 20240425-012	75 564.75\$
Ford F-250	n° 20241028-011	68 316.42\$
Ford F-150	n° 20241028-011	52 075.90\$
Ford F-150	n° 20241028-011	52 075.90\$
Ford Lighting Pro	n° 20250224-011	59 050.22\$

2) Pour imputer le montant total de 383 682,91 \$ à l'excédent d'exploitation.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-012

f) Dépenses d'investissement – mise en service du centre de loisirs

ATTENDU le ministère du Trésor juge opportune de financer diverses dépenses d'investissement liées au fonctionnement initial du centre de loisirs à partir du budget de fonctionnement de l'exercice 2025;

EN CONSÉQUENCE:

Il fut proposé par Colleen Feeney, Conseillère, et secondé par Maria Torres, Conseillère, et résolu:

Que les dépenses suivantes relatives au centre de loisirs soient imputées au budget de fonctionnement de 2025:

- Coût estimé: 50 000 \$
 - Points d'accès Wi-Fi
 - Impression et installation de la signalétique
- Coût estimé: 75 000 \$
 - Équipement de bureau (bureaux, classeurs)
 - Tables, chaises
 - Système de visioconférence
 - Imprimante
 - Mobilier divers
 - Réfrigérateur commercial
 - Équipement de cuisine
 - Laveuse, sècheuse

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-013

11. Service d'urbanisme

a) Projets de Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA)

Il fut proposé par Maria Torres, Conseillère, et secondé par Lauren Small-Pennefather, Conseillère, et résolu:

1) D'accuser réception du procès-verbal de la réunion du Comité consultatif d'urbanisme (CCU) tenue le 24 septembre 2025.

2) D'approuver tels quels, selon le PIIA, les plans suivants et présentés à cette réunion, suivant les recommandations du CCU tel que précisé au procès-verbal:

Adresse	Projet
230 Wolseley N.	Construction d'un abri de Jardin dans la cour arrière;
59 Ainslie	Construction d'un abri de Jardin dans la cour arrière;
132 Brock N.	Remplacement de la porte de garage.

3) D'approuver avec conditions, selon le PIIA, les plans suivants et présentés à cette réunion, suivant les recommandations du CCU tel que précisé au procès-verbal :

Adresse	Projet
41 Fenwick	Remplacement de six fenêtres;
34 Brock N.	Remplacement de quatre fenêtres;
247 Ballantyne N.	Remplacement de la porte de garage;
251 Percival	Reconstruction du porche d'entrée, de l'escalier D'entrée et des rampes.

4) De remettre l'examen des plans et projets suivants à une prochaine séance de ce Conseil, suivant les recommandations du CCU tel que précisé au procès-verbal :

Adresse**Projet**

8101 Montréal-Toronto Démolition du bâtiment existant et construction d'un nouveau bâtiment et installation d'enseignes commerciales ;
49 Ronald Transformation du garage en appartement au sous-sol, remplacement de 3 fenêtres sur la façade principale en raison de la division d'appartements de 2 chambres en appartements de 3 chambres.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-014

b) Demande de dérogation mineure – 11, rue Rennie

NOTE La Conseillère Maria Torres résuma les éléments du dossier. Elle nota aussi que cette demande a été publiée dans un journal. Aucun commentaire n'a été reçu depuis cette publication (et aucun ne fut fait après que ces explications eussent été fournies).

Il fut proposé par Maria Torres, Conseillère, et secondé par Lauren Small-Pennefather, Conseillère, et résolu:

D'accepter les plans soumis à la réunion du Comité consultatif d'urbanisme du 20 août 2025, conformément aux dispositions des règlements 2020-002 et G-18-005, et la demande suivante de dérogation mineure à la grille de spécifications applicable sous l'article 4.1.10 du règlement de zonage en ce qui a trait à l'immeuble situé au 11, rue Rennie dans la zone RB-6 :

- Normaliser une galerie située à 3,3 mètres de la limite de propriété, alors que de telles constructions accessoires sont interdites dans le retrait avant du bâtiment principal, ce qui a pour conséquence de réduire cette exigence de 1,27 mètre.
- Normaliser les escaliers situés à 2 mètres de la limite de propriété, tandis que de telles constructions accessoires sont interdites dans le retrait avant du bâtiment principal, ce qui a pour conséquence de réduire cette exigence de 2,57 mètres.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-015

c) Versement d'une indemnité pour six places de stationnement– 49 Ronald

Il fut proposé par Lauren Small-Pennefather, Conseillère, secondé par Maria Torres, Conseillère, et résolu:

Accepter la demande présentée par le propriétaire de l'immeuble cité dans le titre afin de compenser six (6) places de stationnement manquantes pour un projet de conversion d'un garage en appartement, ce qui portera le nombre de logements de 7 à 8, sous réserve du paiement d'une somme totale de 30 000,00 \$, conformément à l'article 5.1.5 du règlement de zonage n° 2020-002.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-016

d) Inventaire des bâtiments patrimoniaux construit avant 1940

ATTENDU la Loi modifiant la Loi sur le patrimoine culturel, ainsi que d'autres dispositions législatives, prévoit que les agglomérations et les municipalités régionales de comté du Québec doivent adopter un inventaire des édifices patrimoniaux ;

ATTENDU en vertu de la Loi concernant l'exercice de certains pouvoirs municipaux dans certaines agglomérations urbaines, la Ville de Montréal, étant la municipalité centrale, est responsable de coordonner cet inventaire pour l'ensemble du territoire de l'agglomération de Montréal et de le soumettre au Conseil d'agglomération pour adoption;

ATTENDU LA Ville de Montréal-Ouest a collaboré avec la Division du patrimoine de la Ville pour réaliser un inventaire des bâtiments construits avant 1940 sur son territoire;

EN CONSÉQUENCE:

Il fut proposé par Colleen Feeney, Conseillère, secondé par Maria Torres, Conseillère, et résolu:

Que le Conseil municipal accepte l'inventaire des bâtiments construits avant 1940 dans l'ouest de Montréal et recommande son adoption au conseil d'agglomération.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-017

e) **Modification de la résolution n° 20250911-003**

Il fut proposé par Lauren Small-Pennefather, Conseillère, et secondé par Maria Torres, Conseillère, et résolu:

Modifier le paragraphe 3 de la résolution citée dans le titre en supprimant les mots « et dix-sept fenêtre » de la description du projet pour le 43, rue Curzon.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-018

12. **Travaux publics**

Aucun sujet ne fut traité sous ce point.

13. **Ressources humaines**

a) **Conférences de 2026 – gestionnaires**

Il fut proposé par Lauren Small-Pennefather, Conseillère, secondé par Maria Torres, Conseillère, et résolu:

Que les gestionnaires soient autorisées à participer aux activités de perfectionnement professionnel suivantes, sous réserve de l'approbation de leur supérieur et de la confirmation de la disponibilité budgétaire:

- Responsable de communication
Association des communicateurs municipaux du Québec
Montréal
6 mai au 8 mai
 - Greffier de la mairie
Corporation des officiers municipaux agréés du Québec
Trois-Rivières
20 mai au 22 mai
 - Directrice Générale
Association Canadienne des Administrateurs Municipaux
Whistler
25 mai au 27 mai
- Association des directeurs généraux municipaux du Québec
Saint-Hyacinthe
10 juin au 12 juin

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-019

14. **Nominations**

Aucun sujet ne fut traité sous ce point.

15. **Dépôt de documents**

a) **État des résultats financiers comparatifs**

Un état comparatif des résultats financiers au 31 août 2025 a été déposé auprès du Conseil.

16. **Avis de motion, lecture et adoption de règlement**

Aucun sujet ne fut traité sous ce point.

17. **Seconde période de questions du public**

À 21h45, M. le Maire a annoncé le début de la seconde période de questions.

Les résidents furent alors invités à poser leurs questions au Maire et aux Conseillers touchant les points à l'ordre du jour de la présente séance. Les questions soumises en ligne ont également été prises en compte.

Joanna Duy a demandé des précisions sur la manière dont les modifications tarifaires seront mises en œuvre.

Jonathan Cha a fait remarquer que donner à un lieu le nom d'une personne vivante ne serait pas conforme aux règles toponymiques.

Cynthia Nichols voulait savoir c'était tout le parc Davies qui allait changer de nom.

William Eekhof a demandé des Nouvelles concernant sa demande de nouveau trottoir devant son domicile.

18. Levée de la séance

À 20h50, aucune autre question n'étant posée,

Il fut proposé par Elizabeth Ulin, Conseillère, secondé par Colleen Feeney, Conseillère, et secondé, et résolu:

De lever la séance.

Adoptée à l'unanimité.
#20250929-020

Beny Masella
Maire

Claude Gilbert
Greffier

Les annexes mentionnées au présent procès-verbal sont conservées aux archives municipales dans le dossier Archives-20250929

APPENDIX TO RESOLUTION # 20250929-009

Ice rental		
High Season		January 1 to April 15 September 1 to December 31
Prime		\$330.00
Non Prime		\$220.00
School		\$220.00
Low Season		April 16 to August 31
Prime		\$260.00
Non Prime		\$190.00
Camp / School		\$190.00
Room rental Community Center & South Chalet		
During opening hours	resident	\$35
	non resident	\$40
Outside opening hours	resident	\$50
	non resident	\$55
Room rental Town Hall		
During opening hours	resident	\$90
	non resident	\$120
Outside opening hours	resident	\$165
	non resident	\$215