

**PROCÈS-VERBAL**  
**SÉANCE SPÉCIALE DU CONSEIL**

**22 JANVIER 2026**  
**19h30**

Procès-verbal de la séance spéciale du conseil de la Ville de Montréal-Ouest tenue, le 22 janvier 2026, à l'Hôtel de Ville de Montréal-Ouest situé au 50 avenue Westminster Sud.

Présents:	Maire:	Monsieur Jonathan Cha	
	Conseillers:	Madame Lauren Small-Pennefather	Siège 1
		Madame Martha Slocombe	Siège 2
		Monsieur Nick Tassé	Siège 3
		Monsieur Philippe Bergeron	Siège 4

Aussi présent :   Maître Raffaella Di Stasio, Directrice générale  
Maître Claude Gilbert, Greffier  
Madame Valentina Maria Todoran, Trésorière  
Madame Élisabeth Roy, responsable des communications

Monsieur Jonathan Cha, Maire, a agi comme président de la séance.  
Monsieur Claude Gilbert, Greffier, a agi comme secrétaire de la séance.

Neuf (9) personnes y assistaient.

**1. Ouverture de la séance**

Il fut proposé par Philippe Bergeron, Conseiller, et secondé par Nick Tassé, Conseiller, et résolu:

D'ouvrir la séance.

Adoptée à l'unanimité  
# 20260122-001

M. le Maire déclara la séance ouverte à 19h30.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

Il fut proposé par Nick Tassé, Conseiller, et secondé par Lauren Small-Pennefather, Conseillère, et résolu:

D'adopter l'ordre du jour de la séance spéciale du jeudi 22 janvier 2026 tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité  
# 20260122-002

**NOTE** La Conseillère Lauren Small-Pennefather fit ensuite une présentation détaillée du budget 2026 de la Ville de Montréal-Ouest.

**3. Présentation et adoption du budget 2026 de la Ville de Montréal-Ouest**

Il fut proposé par la Conseillère Lauren Small-Pennefather, et secondé par la conseillère Martha Slocombe, et résolu:

- 1) D'adopter le budget 2026 de la Ville de Montréal-Ouest, pour un montant de 23 535 231 \$.
- 2) Déposer une copie du budget 2026 dans les archives de la Ville de Montréal-Ouest.

Adoptée à l'unanimité  
# 20260122-003

**NOTE** La Conseillère Lauren Small-Pennefather fit ensuite une présentation détaillée du programme triennal des immobilisations pour les années 2026, 2027 et 2028.

**4. Présentation et adoption du Programme triennal des immobilisations 2026–2027–2028**

Il fut proposé par la conseillère Martha Slocombe, et secondé par le conseiller Philippe Bergeron, et résolu :

1) D'adopter le Programme triennal des immobilisations 2026, 2027 et 2028 de la Ville de Montréal-Ouest, comme suit :

- a) Pour 2026, un montant de CINQ millions CINQ CENT VINGT-NEUF mille CINQ CENT TRENTE-NEUF dollars (5 529 539 \$);
- b) Pour 2027, un montant de QUATRE millions SEPT CENT QUATRE-VINGT-CINQ mille CINQ CENT dollars (4 785 500 \$);
- c) Pour 2028, un montant de CINQ millions VINGT-SEPT mille CINQ CENT dollars (5 027 500 \$).

2) Déposer une copie du programme dans les archives de la Ville de Montréal-Ouest.

Adoptée à l'unanimité  
# 20260122-004

**5. Adoption du règlement n° 2026-001 – Règlement sur les taxes de la Ville de Montréal-Ouest pour l'exercice financier 2026**

ATTENDU qu'une copie du projet de règlement a été déposée lors d'une séance précédente, lorsque l'avis de motion a été donné, et mise à la disposition du public en conformité à la loi;

ATTENDU que, lors de la présente séance, l'objet et la portée de ce règlement ont été résumés;

EN CONSÉQUENCE:

Il fut proposé par Philippe Bergeron, Conseiller, et secondé par Nick Tassé, Conseiller, et résolu:

Que le règlement n° 2026-001, intitulé « Règlement sur les taxes de la Ville de Montréal-Ouest pour l'exercice financier 2026 », soit adopté.

Adoptée à l'unanimité.  
# 20260122-005

**6. Période de questions du public**

À 20h09, M. le Maire a annoncé le début de la première période de questions.

Les résidents furent alors invités à poser leurs questions au Maire et aux Conseillers uniquement portant sur le budget et sur le programme triennal des immobilisations. Les questions soumises en ligne ont également été prises en compte.

**1. Michael Elie**

A demandé à quoi correspond la santé environnementale dans le budget, concrètement. Il a également remis en question le montant des achats de véhicules prévus pour les trois prochaines années.

**2. Julien Feldman**

A suggéré que la présentation du budget devrait inclure un élément de comparaison avec des villes similaires. Il a également suggéré que la Ville tienne compte de son surplus accumulé au fil des ans afin d'éviter des hausses de taxes.

**7. Levée de la séance**

À 20h22, aucune autre question n'étant posée,

Il fut proposé par Nick Tassé, Conseiller, et secondé par Lauren Small-Pennefather, Conseillère, et résolu:

De lever la séance.

Adoptée à l'unanimité.  
# 20260122-006

---

Jonathan Cha  
Mayor

---

Claude Gilbert  
Town Clerk

Les annexes mentionnées ci-dessus sont déposées  
dans les archives municipales au dossier  
*Archives-20260122*